

## Projet d'Appui au Système de Recherche et Innovation - PASRI

### Coopération déléguée UE – GIZ Composante I.9

## Mise en place de Management de l'Innovation dans l'Entreprise

### Cadre général

Le Projet d'Appui au Système de Recherche et Innovation (PASRI) bénéficiera entre autres aux entreprises économiques à travers la composante I.9.

L'Agence de Coopération Allemande au Développement GIZ, sous mandat de l'Union Européenne et du Ministère Fédéral Allemand de la Coopération Economique et du Développement (BMZ), assurera l'assistance technique à 200 entreprises pour la mise en place de Management de l'Innovation, la formation de managers de l'innovation et l'offre d'une assistance technique pointue pour la réalisation des projets d'innovation.

### Objectifs de la composante I.9

- ✚ Mise en œuvre de Management de l'Innovation auprès de 200 entreprises industrielles et de service ;
- ✚ Identification d'actions d'accompagnement personnalisé sur un échantillon d'entreprises pour la réalisation de projets innovants.

### Démarche

- ✚ Accompagnement des entreprises, avec un transfert méthodologique des outils et concepts validés lors du projet pilote de la GIZ.
- ✚ Sollicitation de consultants en management de l'innovation formés et qualifiés.
- ✚ Sollicitation d'une expertise spécifique nationale, voire internationale, pour l'accompagnement à la réalisation de projets innovants.

### Constat

- L'innovation est souvent limitée dans la compréhension des PME à la seule Recherche et Développement. Ceci constitue l'un des principaux freins à l'innovation selon les observations réalisées antérieurement par le projet GIZ.
- Beaucoup d'entreprises innovent sans le savoir ou rencontrent des difficultés à conduire et mener leurs projets d'innovation jusqu'au bout. Ainsi, il convient de renforcer les capacités des entreprises, de créer un environnement favorable à l'innovation et de doter l'entreprise d'outils techniques lui permettant de mener à bien ses initiatives tout en garantissant sa pérennité et un meilleur positionnement sur ses marchés.

- Pour que l'innovation ne soit pas uniquement le fruit d'un hasard ou d'un renversement d'échec, l'approche sera de systématiser l'innovation en se basant sur une approche d'amélioration permanente des performances.

### **Outils**

- Un modèle de Management de l'Innovation a été conçu et validé et un référentiel de bonnes pratiques traduisant le concept a été établi et validé sur le terrain lors du projet pilote innovation initié par la GIZ.

- Des outils standards pour la conduite d'un diagnostic innovation, le calcul du potentiel interne innovation, l'établissement du radar innovation, la réalisation d'une analyse SWOT, l'établissement de la matrice QFD des attentes des clients, l'établissement d'une feuille de route : vision / Stratégie /Mission / Plan d'actions, l'organisation des activités de veille, la gestion de projets et de portefeuille projets, l'établissement de plans d'affaires, le pilotage des performances innovation,...

### **Déroulement**

Pour l'adhésion au Projet d'Appui au Système de Recherche et Innovation - PASRI Composante I.9 « Mise en place de Management de l'Innovation », vous pouvez remplir la Fiche de manifestation disponible sur le site : [www.pasri.tn](http://www.pasri.tn) .

Les entreprises éligibles au projet bénéficieront d'une expertise de 25 hommes jour (le programme de l'accompagnement est décrit en annexe).

### **Financement du projet**

Cette composante I.9 du projet est financée par l'Union Européenne. Les entreprises participeront au coût de l'expertise à hauteur de 15 %. Elles pourront recourir au fonds de l'état tunisien FODEC (ITP) pour se faire rembourser à hauteur de 70 %.

### **Contact**

Mr Karim Zaghdane, [karim.zaghdane@giz.de](mailto:karim.zaghdane@giz.de)

Composante I.9 du PASRI [www.pasri.tn](http://www.pasri.tn)

GIZ - Ministère de l'Industrie, Immeuble Panorama, 40, avenue du Japon

1073 Montplaisir/Tunis

T +216 71 902 033 / 98 630 194

F +216 71 903 983

**Annexe : Le programme de l'accompagnement**

Etape	Action	Résultats	Livrables	Charge	Délais
1) Lancement	<b>Séminaire de lancement</b> : Présentation du concept et de la démarche de mise en œuvre ; bonnes pratiques management de l'innovation	Adhésion des principaux acteurs		1 HJ	1 S
	Planification du projet et constitution de l'équipe Management de l'Innovation	Planification du projet ; nomination du Responsable Management de l'Innovation et affectation de l'équipe Innovation	Planning du projet ; Note d'affectation équipe + RMI		
2) Structure et environnement favorables à l'innovation	<b>Diagnostic innovation</b>	Etat des lieux du potentiel interne innovation	Analyse des performances managériale ; analyse SWOT ; Benchmarking ; ratio du potentiel innovation ; radar innovation ; pistes de progrès	2 HJ	20 S
	Assistance au <b>redéploiement stratégique</b> : Vision - Stratégie - Mission ; QFD (intégration des attentes des clients dans le projet d'entreprise) Charte et culture d'entreprise	Construction d'une vision et d'une stratégie de développement intégrant les nouvelles orientations ; Etablissement de la charte - "personnalité" de l'entreprise et élaboration du plan d'actions stratégique innovation	Matrice QFD ; Charte d'entreprise ; Feuille de route ; Plan d'Actions – amélioration du potentiel innovation	2 HJ	
	Assistance à la mise en place d'une <b>structure de veille et de pilotage de l'information</b> (business intelligence)	Organisation des activités de veille et du pilotage de l'information	Matrice de veille ; plan de gestion de l'information (analyse, diffusion, protection)	2 HJ	
	Accompagnement à l'établissement d'un <b>environnement favorable à l'innovation</b> ; management du Capital Humain ; travail d'équipe ; gestion des connaissances	Création d'un environnement favorable ; motivation et implication des acteurs	Carte des acteurs ; matrice des connaissances et des compétences ; Référentiel interne des bonnes pratiques professionnelles	2 HJ	
	Formation sur les techniques et <b>outils de management de projets</b>	Familiarisation avec les concepts et outils de gestion de projets	Livrables standards personnalisés de management de projets	3 HJ	

Etape	Action	Résultats	Livrables	Charge	Délais
3) Processus innovation	Ateliers de <b>créativité et gestion des idées</b>	Familiarisation avec les techniques de créativité et de sélection d'idées ; animation d'équipes de progrès ; cadrage des projets innovants retenus.	Fiches actions innovation	2 HJ	20 S
	Assistance à la <b>maîtrise du processus innovation</b> ; cahier des charges fonctionnel et plan d'affaires	Acquérir des compétences en évaluation et en élaboration de référentiels projets d'innovation	Cahiers des charges fonctionnels et plans d'affaires de certains projets retenus	2 HJ	
	Formation sur les outils de <b>transfert de technologies et gestion des partenariats</b>	Acquérir des compétences en transfert de technologies et en gestion de portefeuilles projets	Modélisation du processus transfert de technologie et dossier type de partenariat	2 HJ	
	Formation sur les <b>mécanismes et outils de financement</b> et de <b>protection de l'innovation</b>	Maîtrise des outils de financement de l'innovation ; Se familiariser avec les mécanismes de protection industrielle et intellectuelle		2 HJ	
	Assistance à la conception d'un système de <b>pilotage de la performance</b> ; <b>tableau de bord</b> management de l'innovation	Système de gestion des performances	Tableau de bord innovation	2 HJ	
4) Evaluation	Formation sur les techniques et outils d'audit - <b>évaluation du système management de l'innovation</b>	Evaluation préliminaire du système mis en place	rapport d'évaluation préliminaire	3 HJ	2 S
	Evaluation externe				2 S
				25 HJ	45 S